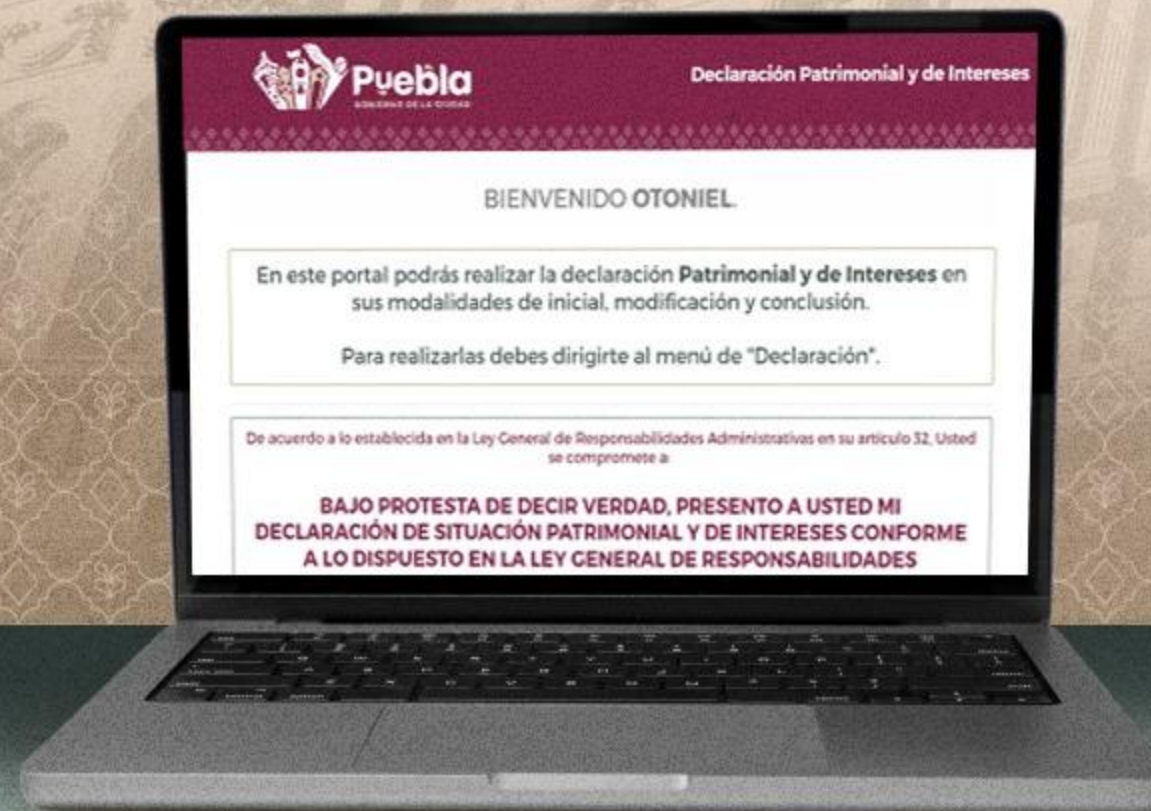


MES PARA LA **PRESENTACIÓN** DE LA

» **DECLARACIÓN PATRIMONIAL** «

DE MODIFICACIÓN



» **MAYO 2026** «

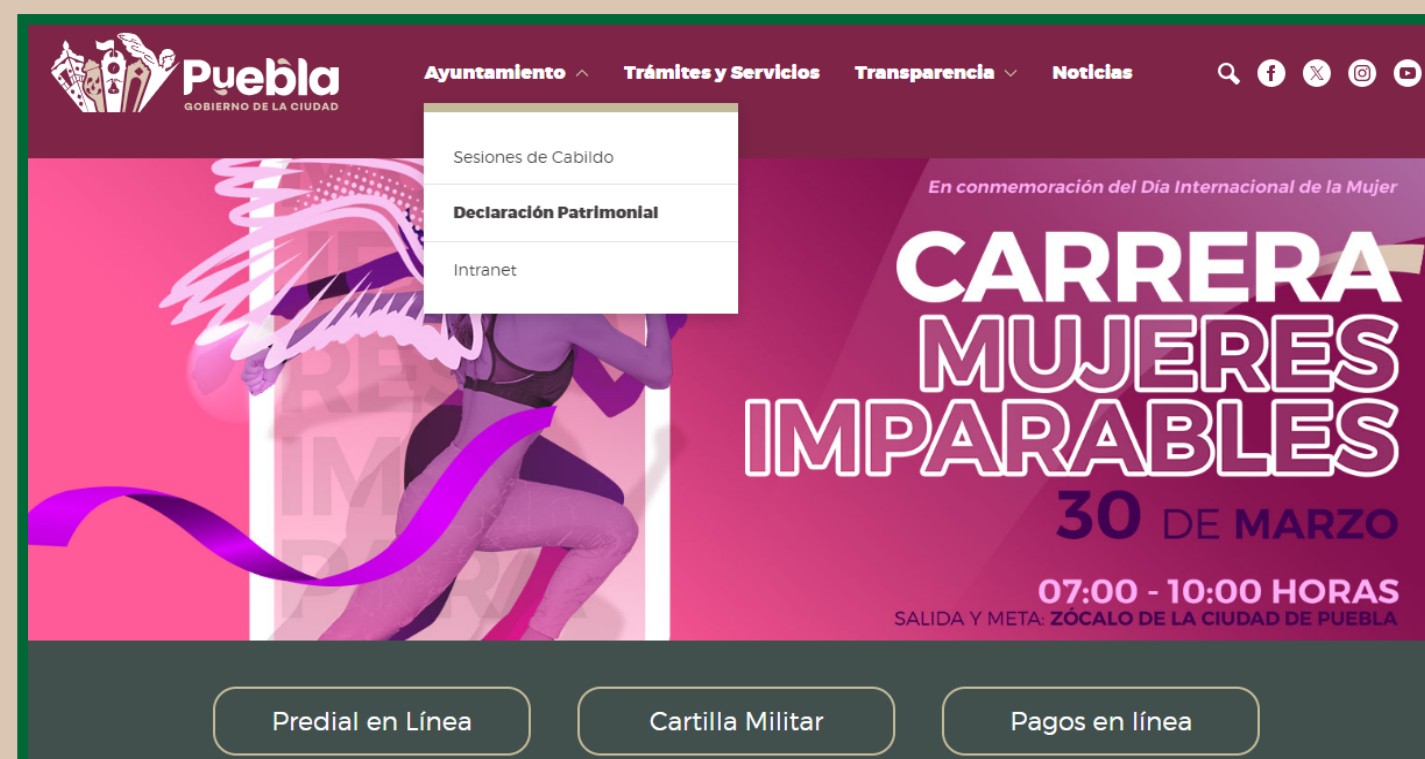
PASOS PARA ACCESAR Y CONCLUIR LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES

1.- ABRE TU NAVEGADOR.

2.- ENTRA A LA PÁGINA

WWW.PUEBLACAPITAL.GOB.MX

3.- SELECCIONA EL ÍCONO DE AYUNTAMIENTO Y LUEGO DA CLIC EN DECLARACIÓN PATRIMONIAL.



4.- INGRESA TU USUARIO QUE SERÁ TU RFC CON HOMOClave, Y LA CONTRASEÑA ES LA INDICADA POR LA CONTRALORÍA MUNICIPAL O LA ÚLTIMA UTILIZADA.

Declaración Patrimonial y de Intereses

Normal

RFC:

Nombre de usuario:

Contraseña:

Contraseña:

Iniciar sesión

¿Has olvidado tu contraseña?

En caso de tener alguna duda, puede ponerse en contacto con la Contraloría Municipal
Subcontraloría de Responsabilidades y Evolución Patrimonial
Jefatura de Asignación y Evolución Patrimonial
Tel. 222 309 4600 Ext. 7072 y 7075
Correo electrónico: evolucion.patrimonial@ayuntamientopuebla.gob.mx

5.- POR SEGURIDAD CAMBIA TU CONTRASEÑA INCLUYENDO AL MENOS 1 LETRA MAYÚSCULA, 1 MINÚSCULA Y 4 NÚMEROS, MÍNIMO 6 CARACTERES, DA CLIC EN CAMBIAR Y CONTINUAR.

Declaración Patrimonial y de Intereses

Se ha encontrado que su contraseña aún no se ha cambiado
Para mayor seguridad del sistema, le solicitamos que realice su cambio de contraseña.

Contraseña anterior:

Nueva contraseña:

Repetir contraseña:

Cambiar y continuar

6.- VE AL MENÚ DECLARACIÓN, DA CLIC EN REALIZAR DECLARACIÓN, Y REGISTRA TUS DATOS.

Declaración Patrimonial y de Intereses

BIENVENIDO OTONIEL.

En este portal podrás realizar la declaración Patrimonial y de Intereses en sus modalidades de inicial, modificación y conclusión.

Para realizarlas debes dirigirte al menú de "Declaración".

De acuerdo a lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas en su artículo 32. Usted se compromete a:

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, LA LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL

7.- DA CLIC EN PRESENTAR DECLARACIÓN Y VERIFICA QUE TODOS LOS CAMPOS ESTÁN CAPTURADOS.

Antes de finalizar y presentar tu declaración asegúrate que todos los campos que conforman la misma están capturados, ya que no se podrán realizar cambios una vez que se presente.

1. DATOS GENERALES	2. DOMICILIO DEL DECLARANTE
3. DATOS CURRICULARES DEL DECLARANTE	4. DATOS DEL EMPLEO, CARGO O COMISIÓN
5. EXPERIENCIA LABORAL	6. DATOS DE LA PAREJA
7. DEPENDIENTES ECONÓMICOS	8. INGRESOS
9. ¿TE DESEMPEÑASTE COMO SERVIDOR PÚBLICO EN EL AÑO INMEDIANTE ANTERIOR?	10. BIENES INMUEBLES
11. VEHÍCULOS	12. BIENES MUEBLES
13. INVERSIONES, CUENTAS BANCARIAS Y OTRO TIPO DE VALORES/ACTIVOS	14. ADEUDOS/PASIVOS
15. PRÉSTAMO O COMODATO POR TERCEROS	1. PARTICIPACIÓN EN EMPRESAS, SOCIEDADES O ASOCIACIONES (HASTA LOS ÚLTIMOS 2 AÑOS)
2. ¿PARTICIPA EN LA TOMA DE DECISIONES DE ALGUNA DE ESTAS INSTITUCIONES? (HASTA LOS ÚLTIMOS 2 AÑOS)	3. APOYOS O BENEFICIOS PÚBLICOS (HASTA LOS ÚLTIMOS 2 AÑOS)
4. REPRESENTACIÓN (HASTA LOS ÚLTIMOS 2 AÑOS)	5. CLIENTES PRINCIPALES (HASTA LOS ÚLTIMOS 2 AÑOS)
6. BENEFICIOS PRIVADOS (HASTA LOS ÚLTIMOS 2 AÑOS)	7. FIDEICOMISOS (HASTA LOS ÚLTIMOS 2 AÑOS)

De acuerdo a lo establecido en la Ley General de Responsabilidades Administrativas en su artículo 32. Usted se compromete a:

BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, PRESENTO A USTED MI DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES CONFORME A LO DISPUESTO EN LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, LA LEY GENERAL DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORRUPCIÓN Y LA NORMATIVIDAD APLICABLE.

Presentar declaración

8.- VERSIÓN PRELIMINAR: VERIFICA QUE TUS DATOS SEAN CORRECTOS, YA QUE DESPUÉS DE FIRMAR NO PODRÁS HACER MODIFICACIONES, DESPUÉS DA CLIC EN CONTINUAR PARA FIRMAR

Finalizar tu declaración

Estos son los datos que quedaron almacenados, después de firmar tu declaración no podrás hacer modificaciones.

preliminar.pdf 1 / 24 45%

DECLARACIÓN INICIAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
DECLARACIÓN INICIAL 2025
ID DE DECLARACIÓN: 914310F0381765D262C08188A10C5

JESUS OTONIEL LEZAMA RODRIGUEZ
CURP: LEZAMARODR02019
RFC: XXXXXXXXXXXX
EMAIL: xxxxxxxx@ayuntamientopuebla.gob.mx

PRESENTE

CON ESTA FECHA SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN INICIAL, EN TÉRMINOS DE LA DECIMOPRIMERA DE LAS NORMAS E INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO Y PRESENTACIÓN DEL FORMATO DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES, PUBLICADAS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2019. PRESENTADA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS, 108 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 32 Y 33 FRACCIÓN III, DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, DE LA QUE SE ACUSA DE RECIBIR.

LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES HA SIDO PRESENTADA DE MANERA ELECTRÓNICA.

ATENTAMENTE

MÓNICA ELIZABETH PEÑA GONZÁLEZ
SUBCONTRALORA DE RESPONSABILIDADES

DECLARACIÓN AÚN NO PRESENTADA

DECLARACIONES PATRIMONIALES DE SERVIDORES PÚBLICOS 1204

Cancelar Continuar para firmar

9.- FIRMA TU DECLARACIÓN: PARA FINALIZAR Y ENVIAR TU DECLARACIÓN, CAPTURA LA CONTRASEÑA QUE ACTUALIZASTE, Y DA CLIC EN FIRMAR.

Declaro que:

1. Con fundamento en el artículo 108 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, bajo protesta de decir verdad, manifiesto que la declaración de situación patrimonial modificación que presento es auténtica y atribuible a mi persona.

2. Que para el envío de la declaración de situación patrimonial referida en el párrafo anterior, utilicé mi usuario y contraseña de ingreso al Sistema, por lo que es de mi exclusiva responsabilidad su uso, así como la información remitida a través de los medios remotos de comunicación electrónica y las consecuencias jurídicas que de ello derive.

3. En virtud de estar de acuerdo con las condiciones antes señaladas, firmo esta declaración con mi usuario y contraseña de ingreso al Sistema.

Escriba contraseña para confirmar envío de declaración

12345

Cancelar Firmar

10.- CORROBORA QUE EFECTIVAMENTE SE PRESENTÓ TU DECLARACIÓN, EL ACUSE CORRECTO DEBERÁ CONTENER LA FIRMA DEL/A SUBCONTRALOR/A DE RESPONSABILIDADES Y EL CÓDIGO QR.

DECLARACIÓN INICIAL

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE PUEBLA
DECLARACIÓN INICIAL 2025
ID DE DECLARACIÓN: [REDACTED]
12/02/2025

CURP: [REDACTED]
RFC: [REDACTED]
EMAIL: [REDACTED]

PRESENTE

CON ESTA FECHA SE RECIBIÓ SU DECLARACIÓN INICIAL, EN TÉRMINOS DE LA DECIMOPRIMERA DE LAS NORMAS E INSTRUCTIVO PARA EL LLENADO Y PRESENTACIÓN DEL FORMATO DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES, PUBLICADAS EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN EL 23 DE SEPTIEMBRE DE 2019. PRESENTADA BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, EN CUMPLIMIENTO A LO DISPUESTO EN LOS ARTÍCULOS, 108 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, 32 Y 33 FRACCIÓN III, DE LA LEY GENERAL DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS, DE LA QUE SE ACUSA DE RECIBIR.

LA DECLARACIÓN DE SITUACIÓN PATRIMONIAL Y DE INTERESES HA SIDO PRESENTADA DE MANERA ELECTRÓNICA.

ATENTAMENTE

MÓNICA ELIZABETH PEÑA GONZÁLEZ
SUBCONTRALORA DE RESPONSABILIDADES



DEPARTAMENTO DE EVOLUCIÓN PATRIMONIAL



Avenida Reforma No. 519, Col. Centro



(222) 3094600 Ext. 7072 y 7075



evolucion.patrimonial@ayuntamientopuebla.gob.mx