

# PERSONAS FÍSICAS

## INSCRIPCIÓN, RENOVACIÓN Y REPOSICIÓN AL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL MUNICIPIO DE PUEBLA

### OBJETIVO

Integrar un Padrón de Contratistas confiable para el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla conformado por personas físicas y morales, que acrediten su situación legal, fiscal, financiera, técnica de especialización y experiencia para la ejecución de obra pública y servicios relacionados.

01

Ingresa a la plataforma del H. Ayuntamiento de Puebla, Manejador de Proveedores y Contratistas



Trámites y Servicios

“MAPYC”, y sigue estos pasos:

- 1.- Regístrate y obtén tu contraseña de acceso.
- 2.- Realiza el pago correspondiente.
- 3.- Captura la información solicitada.
- 4.- Descarga los formatos y envíalos por correo.
- 5.- Agenda turno para revisión virtual.

02



Realiza tu pago de conformidad con la Ley de Ingresos

+Inscripción \$ 2,213.00

\*Renovación \$ 2,105.00

\*Reposición \$ 251.00

03

Realiza tu trámite en línea en el siguiente link:

<https://www.pueblacapital.gob.mx/tramites-y-servicios/padron-de-proveedores-y-contratistas>



04

### CARACTERÍSTICAS DE LOS ARCHIVOS



Todos los archivos deben cargarse en la plataforma MAPYC en el módulo que le corresponda, los documentos deben ser digitalizados del original a color y en formato PDF, no deben contener tachaduras enmendaduras o modificación digital.

05

¿DUDAS? COMUNÍCATE CON NOSOTROS Y/O ESCANEA EL CÓDIGO QR

Departamento de Padrón de Contratistas de la Contraloría Municipal. **Teléfono:** 222 309 44 00 Ext. 5755  
**Correo:** padron.contratistas@ayuntamientopuebla.gob.mx



# PERSONAS MORALES

## INSCRIPCIÓN, RENOVACIÓN Y REPOSICIÓN AL PADRÓN DE CONTRATISTAS DEL MUNICIPIO DE PUEBLA

### OBJETIVO

Integrar un Padrón de Contratistas confiable para el H. Ayuntamiento del Municipio de Puebla conformado por personas físicas y morales, que acrediten su situación legal, fiscal, financiera, técnica de especialización y experiencia para la ejecución de obra pública y servicios relacionados.



01

Ingresa a la Plataforma del H. Ayuntamiento de Puebla, Manejador de proveedores y Contratistas "MAPYC" y sigue estos pasos:

- 1.- Regístrate y obtén tu contraseña de acceso.
- 2.- Realiza el pago correspondiente.
- 3.- Captura la información solicitada.
- 4.- Descarga los formatos y envíalos por correo.
- 5.- Agenda turno para revisión virtual.

02



Realiza tu pago de conformidad con la Ley de Ingresos

- +Inscripción \$ 2,213.00
- \*Renovación \$ 2,105.00
- \*Reposición \$ 251.00

Realiza tu trámite en línea en el siguiente link:

<https://www.pueblacapital.gob.mx/tramites-y-servicios/padron-de-proveedores-y-contratistas>

03



### CARACTERÍSTICAS DE LOS ARCHIVOS

Todos los archivos deben cargarse en la plataforma MAPYC en el módulo que le corresponda, los documentos deben ser digitalizados del original a color y en formato PDF, no deben contener tachaduras enmendaduras o modificación digital.

04



### ¿DUDAS? COMUNÍCATE CON NOSOTROS

Departamento de Padrón de Contratistas de la Contraloría Municipal.

Teléfono: 222 309 44 00 Ext. 5755 Correo: [padron.contratistas@ayuntamientopuebla.gob.mx](mailto:padron.contratistas@ayuntamientopuebla.gob.mx)

05

